

W N I O S E K
o przyznanie dodatku mieszkaniowego

1. Wnioskodawca: (Imię i nazwisko) (numer PESEL albo numer dokumentu potwierdzającego tożsamość wnioskodawcy w przypadku braku numeru PESEL)	
2. Adres zamieszkania wnioskodawcy (nr telefonu oraz adresem e-mail¹): 	
3. Nazwa i adres zarządcy budynku albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny (nr telefonu, adresem e-mail oraz nr konta bankowego²): (podpis zarządcy, miejscowość i data)	
4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu: a) najem ☐ b) podnajem ☐ c) spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe) ☐ d) własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej ☐ e) własność innego lokalu mieszkalnego ☐ f) własność domu jednorodzinnego ³ ☐ g) własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal ☐ h) inny tytuł prawny (jaki?)..... ☐ i) bez tytułu prawnego, ale oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu zamiennego lub zawarcie umowy najmu socjalnego ☐	
5. Powierzchnia użytkowa lokalu:, w tym: a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni ⁴	

² Podanie numeru telefonu oraz adresu e-mail jest dobrowolne

² Podanie numeru telefonu oraz adresu e-mail jest dobrowolne

³ Właściciel domu jednorodzinnego jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty albo oświadczenie o wielkości powierzchni użytkowej, w tym łącznej powierzchni pokoi, kuchni oraz o wyposażeniu technicznym domu

⁴ W przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30%, ale nie więcej niż o 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie przekracza 60%.

b) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu albo podnajmu części lokalu.....
6. Liczba osób niepełnosprawnych....., w tym : a) liczba osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim:..... b) liczba innych osób niepełnosprawnych, których niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju:
7. Techniczne wyposażenie zajmowanego lokalu mieszkalnego: a) sposób ogrzewania lokalu (wyposażenie w centralne ogrzewanie): a) jest b) brak ⁵ c) inne (jakie)..... b) sposób przygotowywania ciepłej wody użytkowej (wyposażenie w centralną instalację ciepłej wody): a) jest b) brak ⁶ c) instalacja gazu przewodowego: a) jest b) brak ⁷
8. Liczba osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego : Łączne dochody członków gospodarstwa domowego:
9. Łączna kwota wydatków na lokal mieszkalny za ostatni miesiąc⁸: (według okazanych dokumentów)

Potwierdza zarządca budynku albo inna osoba uprawniona do pobierania należności za lokal

mieszkalny **pkt 2-5 oraz 7 i 9**

(podpis zarządcy albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny)

.....

(podpis przyjmującego)

.....

(podpis wnioskodawcy)

Pouczenie

Właściciel domu jednorodzinnego jest obowiązany dołączyć do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dokumenty albo oświadczenie o wielkości powierzchni użytkowej, w tym łącznej powierzchni pokoi i kuchni, oraz o wyposażeniu technicznym domu.

⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁶ Niepotrzebne skreślić

⁷ Niepotrzebne skreślić

⁸ Oznacza to miesiąc poprzedzający złożenie wniosku

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kościerzynie reprezentowany przez Kierownika GOPS Gminy Kościerzyna z siedzibą w 83-400 Kościerzyna, ul. Strzelecka 9 zwany dalej Administratorem.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować telefonicznie – tel.604-080-935 lub poprzez e-mail:inspektor25052018@gmail.com we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - art. 6 ust 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit b RODO w związku z zapisami ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w stosunku do danych osobowych, co do których brak jest obowiązku ich przetwarzania, przewidzianego w przepisach prawnych .
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji w szczególności zadań : ustalanie prawa i wypłacanie dodatków mieszkaniowych, a także dochodzenie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń, zastosowanie ulgi w spłacie nienależnie pobranych świadczeń, archiwizowanie sprawy (przekazanie dokumentów sprawy do archiwum).
5. Informacja o odbiorcach danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem przypadków, kiedy zasadność udostępniania wynika z przepisów prawa. Dane mogą być jednak przekazywane innym podmiotom zapewniającym obsługę administracyjną, techniczną i informatyczną . Dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Podanie danych przetwarzanych na podstawie zgody jest dobrowolne. Podanie pozostałych danych jest niezbędne w celu rozpatrzenia wniosku na podstawie przepisów prawa. Odmowa podania tych danych wiązać się będzie z brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny, wynikający z przepisów prawa. Okres przechowywania dokumentacji w sprawach z zakresu przyznawania dodatków mieszkaniowych wynosi 5 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. W wypadku danych, których podstawą przetwarzania jest dobrowolnie wyrażona zgoda, przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do swoich danych – czyli uzyskiwania informacji o celu i sposobie przetwarzania danych osobowych oraz kopii danych,
 - prawo do sprostowania danych – czyli poprawienia danych osobowych, gdy są one błędne, uległy zmianie lub zdezaktualizowały się,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych – czyli ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy/opiekuna prawnego)

Za dochód uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2020r. poz.111)

Przez gospodarstwo domowe rozumie się gospodarstwo prowadzone przez osobę ubiegającą się o przyznanie dodatku mieszkaniowego, samodzielnie zajmującą lokal mieszkalny albo gospodarstwo prowadzone przez tę osobę wspólnie z małżonkiem i innymi osobami stale z nią zamieszkującymi i gospodarującymi, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tej osoby. Do członków gospodarstwa domowego nie wlicza się osób przebywających w domu pomocy społecznej, młodzieżowym ośrodku wychowawczym, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, zakładzie karnym, szkole, w tym w szkole wojskowej–jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne całodobowe utrzymanie.